

## INFORMAȚII PERSONALE: **GONGU GH. DANIEL**



📍 Str. Constructorului nr.7, bl. F4, et.1, ap.7, mun. Focșani, jud. Vrancea

☎️ +40 742.014.562

✉️ danigongu@yahoo.com, danigongu1978@gmail.com.

Sexul Masculin | Data nașterii 25/06/1978 | Naționalitatea Română

## EXPERIENȚA PROFESIONALĂ:

**27.06.2011 – prezent**

**Director executiv**

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU SPORT ȘI TINERET VRANCEA, Bd-ul Unirii, nr.12, Focșani – Vrancea, România

Tel.:(+40) 237 212 536; Fax: (+40) 337 401 250

▪ Principalele activități și responsabilități:

- Organizează și conduce activitatea Direcției și răspunde de îndeplinirea programelor proprii;
- acționează pentru aplicarea la nivel județean a Programului de Guvernare în domeniul tineretului și sportului și a strategiei generale a organizării și dezvoltării activității sportive și de tineret, elaborate de Ministerul Tineretului și Sportului;
- reprezintă Direcția în relațiile cu organismele sportive și cele de și pentru tineret, cu celelalte instituții publice din județ, organizații sau agenți economici, precum și cu persoane juridice române sau străine;
- răspunde, potrivit legii, de: angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare repartizate și aprobate, realizarea veniturilor, integritatea bunurilor instituției încredințate instituției pe care o conduce; organizarea și ținerea la zi a contabilității; organizarea sistemului de monitorizare a achizițiilor publice și a programului de lucrări de investiții publice.

**Tipul sau sectorul de activitate** Instituție publică – Sport și Tineret

**Director general**

SC PRO-RENT SRL, B-dul București nr.16, Focșani – Vrancea, România

▪ Principalele activități și responsabilități  
Administrator.

**Tipul sau sectorul de activitate** Închirieri/subînchirieri spații comerciale

**10.08.2010 – 24.06.2011**

**28.10.2009 - 09.08.2010**

**Director coordonator**

DIRECȚIA PENTRU SPORT A JUDEȚULUI VRANCEA,

Bd-ul Unirii, nr.12, Focșani – Vrancea, România

Tel.:(+40) 237 212 536; Fax: (+40) 337 401 250

▪ Principalele activități și responsabilități

- Organizează și conduce activitatea Direcției și răspunde de îndeplinirea programelor proprii;
- acționează pentru aplicarea la nivel județean a Programului de Guvernare în domeniul sportului și a strategiei generale a organizării și dezvoltării activității sportive;
- reprezintă Direcția în relațiile cu organismele sportive, cu celelalte instituții publice din județ, organizații sau agenți economici, precum și cu persoane juridice române sau străine;
- răspunde, potrivit legii, de: angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare repartizate și aprobate, realizarea veniturilor, integritatea bunurilor instituției încredințate instituției pe care o conduce, organizarea și ținerea la zi a contabilității.

**Tipul sau sectorul de activitate** Instituție publică - Sport

**Director general**

SC MIGMOV CONF SRL, B-dul București, nr.16, Focșani – Vrancea, România

▪ Principalele activități și responsabilități  
- Administrator

**Tipul sau sectorul de activitate** Confecții textile

**03.02.2000 - 01.11.2008**

**EDUCAȚIE ȘI FORMARE:**
**2009 - 2011**
**Specialist în managementul administrației publice**

UNIVERSITATEA "PETROL-GAZE" PLOIEȘTI - România

Lista principalelor materii studiate și abilitățile acumulate

- Master în managementul sectorului public.

**2005 - 2009**
**Jurist**

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE ȘI ARTE „GHEORGHE CRISTEA” BUCUREȘTI

Lista principalelor materii studiate și abilitățile acumulate

- Drept.

**2001 - 2007**
**Inginer economist diplomat**

UNIVERSITATEA "TRANSILVANIA" BRAȘOV - FACULTATEA DE INGINERIE TEHNOLOGICĂ, SECȚIA INGINERIE ECONOMICĂ INDUSTRIALĂ

lista principalelor materii studiate și abilitățile acumulate

- Contabilitate, inginerie economică industrială / învățământ de lungă durată – 6 ani.

**COMPETENTE PERSONALE**

Limba maternă: Limba maternă - Româna

Alte limbi străine cunoscute:

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Engleză	Foarte bine	Foarte bine	Bine	Bine	Bine
Franceză	Bine	Bine	Bine	Bine	Bine
Italiană	Foarte bine	Foarte bine	Bine	Bine	Bine

Competențe de comunicare:

competențele de comunicare deținute:

- excelente competențe de comunicare dobândite prin experiența proprie de 21 ani în calitate de director.

Competențe organizaționale/manageriale:

competențele organizaționale/manageriale:

- Bun organizator în cadrul unei societăți sau instituții și excelente competențe de management.

Competențe dobândite la locul de muncă :

competențele dobândite la locul de muncă și care nu au fost menționate anterior.:

- Bun organizator în cadrul unei societăți sau instituții și excelente competențe de management;
- Competențe de comunicare dobândite prin experiența proprie de 21 ani în calitate de director.

Competențe digitale:

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent

---

**Alte competențe:**

- Bune cunoștințe PC : Microsoft Word, Excel;
- Bune cunoștințe de editare foto.

**Alte competențe:**

- alte competențe care nu au fost menționate anterior. Ambițios, corect în relația cu partenerii sau colegii.

**Permis de conducere:**

categoria permisului de conducere pe care îl dețineți.  
Categorii B, din 20.09.1996.

**Stare civilă:**

Căsătorit ( 09.11.2002) – 2 copii.

**Alte cursuri absolvite:**

Auditor intern în sectorul public – Managementul riscului și al controlului intern;  
Managementul resurselor umane;  
Manager proiect;  
Evaluator proiecte;  
Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene;  
Lucrător de tineret;  
Dezvoltarea capacității administrative a organizațiilor societății civile și a gradului de digitalizare a acestora.

**INFORMATII SUPLIMENTARE:**

---

25.03.2008 - 18.05.2009 : Membru Comitetul Director al CSM FOȘANI 2007  
18.05.2009 - 30.03.2010 : Președinte Comitetul Director al CSM FOȘANI 2007  
26.06.2008 - 07.07.2011 : Consilier local CL Focșani